

Referat af skolebestyrelsesmøde den 20. februar 2024, kl. 18 – 20 (i festsalen)

Bornholms Regionskommune
Center for Skole
Kildebakken
+45 56 92 61 00
kildebakken@brk.dk
www.brk.dk
CVR 26 69 63 48

Deltagere: Mette Pia Rasmussen, Anni Due Ipsen (Søs), Pelle Beig Petersen, Laila Nielsen, Thora Kjølner-Hansen, Marie Bayskov, Heidi Hansen, Bibi Arvidsen og Thomas Mogensen (tef.).

Afbud: Mette

- 1 Godkendelse af referat
 - a Godkendt ved sidste møde

- 2 Kildebakkens udviklingsplan 20 – det videre arbejde og skolebestyrelsens perspektiver på temaerne Ad. 2
Gennemgang af de 7 punkter og tilføjelser af nye input fra bestyrelsen.
Bibi og Thomas sammenskriver alle input til den samlede udviklingsplan. Udviklingsplanen skal være klar medio marts

3. Orientering fra skolen
 - a Børn
 1. Magtanvendelse
 - 2 Fravær

 - b. Personale
 - 1 Sygefravær Vores flexjobber og altnuligmand er sygemeldt
 - 2 Voldsindberetninger

 - c Økonomi
 - 1 Status – budget udsendes

Ad. 3a

Der er startet tre nye elever, elevtallet er på 68 elever

Der ønskes en dialog med BAT vedr. muligheder for at give besked når ruter ændres/eller når der kommer nye børn på ruten

Orientering om en magtanvendelse siden sidst, den er ikke skrevet endnu, men der er fulgt op. Forstået nogle elever der er i reduceret skema. Der arbejdes tæt sammen skole og forældre.

Ad. 3b

Vi skal sige farvel til Thomas Mogensen, og vi er i fuld sving med at finde en afløser. Der er ansættelsessamtaler torsdag den 22. februar 2024.

En lærer i tidsbegrænset stilling. Fem nye studerende; pædagoger og PAU. To personale på vej tilbage efter sygemeldinger.

En medarbejder er sygemeldt

Ingen voldsindberetninger.

Ad. 3c

Bibi orienterer om budget og opfølgning. Budget for 2024 blev godkendt pr. mail i dec. 2023 budget med opgørelse, vi har søgt om at overføre overskuddet. Budget 2024 1.1 med personaleændringer og elevtilpasning. Budget 2024 1.2 som det ser ud pt. Mange budgetposter ligger ret fast, da de dækker faste udgifter, som vi ved kommer, andre kan vi flytte lidt rundt på. Vores biler er der en del udgifter på pt.

Der er ikke fuld tilfredshed vedr. den nuværende gennemgang af budget 2024.

Fremadrettet ønskes at gennemgang og godkendelsen af budgettet foregår ved fysisk tilstedeværelse umiddelbart inden jul. Der ønskes en diskussion vedr. prioritering af div. indsatser.

4. Forældre Kaffe den 12. januar og forældrearrangementet "Livet efter Kildebakken"

Ad. 4

Forældre Kaffe den 12. januar udgår, da arrangementet er gennemført. Dato for næste forældre Kaffe er fredag den 3. maj 13.30 – 15.30 deltagere

Forældrearrangement: Livet efter Kildebakken er tirsdag den 9. april kl. 18.30-20.30

Oplæg til dagsorden drøftes.

5. Orientering fra formanden

a. Henvendelser fra forældre

Ad. 5

Har snakket med skolebestyrelsesformand fra Heldagsskolen vedr. fremtidigt samarbejde. Bestyrelsen vil meget gerne deltage i et af de kommende bestyrelsesmøder. Vi arbejder på den 19. marts.

Granit Kids ønsker meget gerne nye medlemmer. Hvordan kan vi hjælpe?

Bibi og Thomas undersøger mulighederne.

6. Høringer – **punktet udgår, da svaret er indsendt.**

a. Feriekalender 24/25

7. Evt.

